


Принято
на общем собрании работников
Протокол № 1
от «15» 10 2019 г.

Утверждаю:
Директор МКОУ «Кемчугская СОШ
имени М.А. Хлебникова»
 А.Р. Косарев
Приказ № 124 от «15» 10 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ФИЛИАЛЕ

**муниципального казённого общеобразовательного учреждения
«Кемчугская средняя общеобразовательная школа имени Героя
Советского Союза Михаила Андреевича Хлебникова» «Косачинская
основная общеобразовательная школа»**

1. Основные положения.

1.1 Филиал муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Кемчугская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Михаила Андреевича Хлебникова» «Косачинская основная общеобразовательная школа» (далее Филиал) - это обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Кемчугская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Михаила Андреевича Хлебникова» (далее Школа), создан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и на основании Постановления администрации Козульского района Красноярского края от 03.06.2019 г. № 160 «О реорганизации муниципальных образовательных учреждений муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Кемчугская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Михаила Андреевича Хлебникова» и муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Косачинская основная общеобразовательная школа».

Сокращённое наименование: филиал МКОУ «Кемчугская СОШ имени М.А. Хлебникова» «Косачинская ООШ».

Фактическое месторасположение:

662045, Красноярский край, Козульский район, посёлок Косачи ул. Молодёжная 12.

Юридический адрес: Россия, 662045, Красноярский край, Козульский район, село Жуковка, ул. Школьная, д. 13.

1.2. Филиал создается решением Учредителя Школы.

1.3. Филиал в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, законодательством в области образования и иными законами Красноярского края, органов государственной власти Красноярского края, муниципальными правовыми актами Козульского района Красноярского края, Уставом Школы, настоящим положением.

1.4. Филиал не является юридическим лицом, и действует на основании Устава Школы и настоящего Положения.

1.5. Филиал преследует в качестве основной цели своей деятельности – осуществление образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего образования.

1.6. Участники образовательного процесса в Филиале владеют всей полнотой прав и несут все обязанности, предусмотренные Уставом Школы.

1.7. Имущество, используемое Филиалом, находится в оперативном управлении Школы и учитывается на балансе Школы. Земельные участки, используемые Филиалом, закрепляются за Школой в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Работники Филиала обязаны принимать меры к сохранности и бережному использованию имущества в соответствии с его назначением.

1.8. Финансирование Филиала осуществляется в порядке, предусмотренном для Школы.

Комплектование Филиала работниками осуществляется в порядке, предусмотренном для Школы.

1.9. В отношении Филиала действуют все соответствующие локальные акты Школы. Директор Филиала имеет право издавать локальные акты в соответствии с полномочиями делегированными директором Школы, не противоречащими законам Российской Федерации, Уставу Школы и локальным актам Школы.

1.10. Филиал обязан ознакомить родителей (законных представителей) детей, поступающих для обучения в Филиал, с настоящим Положением,

лицензией на право ведения образовательной деятельности Школы, со свидетельством о государственной аккредитации Школы и, по просьбе его родителей (законных представителей), с другими локальными актами, регламентирующими организацию деятельности Филиала.

1.11. Директор филиала имеет право по доверенности, выданной директором Школы в соответствии с законодательством Российской Федерации, в части деятельности филиала, представлять Школу в отношениях с органами государственной, муниципальной власти, с физическими и юридическими лицами, без права передоверия.

1.12. Филиал в срок, определяемый руководством Школы, после согласования с руководителем Школы, представляет отчеты об использовании бюджетных и внебюджетных средств и другую установленную отчетность в соответствующие органы.

2. Предмет, цели и виды деятельности Филиала

2.1. Предмет деятельности Филиала - оказание муниципальных образовательных услуг.

Цель деятельности Филиала - осуществление образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.2. Образование реализуется в Филиале по двум уровням образования:

- начальное общее образование - нормативный срок реализации 4 года;
- основное общее образование - нормативный срок реализации 5 лет;

2.3. Начальное общее образование направлено на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

2.4. Основное общее образование направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).

2.5. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования.

Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному учащемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено учащимся ранее.

2.6. Содержание начального общего образования, основного общего образования определяется образовательными программами начального общего образования, основного общего образования.

2.7. Основные образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются Школой в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом примерных основных образовательных программ.

2.8. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения основных образовательных программ определяются федеральными государственными образовательными стандартами.

2.9. Федеральные государственные образовательные стандарты являются основой объективной оценки соответствия установленным требованиям образовательной деятельности и подготовки обучающихся, освоивших образовательные программы соответствующего уровня, независимо от формы получения образования и формы обучения.

2.10. Основные общеобразовательные программы включают в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

2.11. Для достижения основной цели образовательная организация реализует следующие виды основных общеобразовательных программ:

- образовательных программ начального общего образования;
- адаптированных образовательных программ начального общего образования;
- образовательных программ основного общего образования;
- адаптированных образовательных программ основного общего образования;
- Адаптированные образовательные программы для детей с ОВЗ.

2.12. При реализации основных общеобразовательных программ Организация может использовать различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение. Организация может реализовать основную общеобразовательную программу самостоятельно, с помощью сетевой формы ее реализации, используя при этом ресурсы нескольких организаций. Использование сетевой формы реализации основной общеобразовательной программы осуществляется на основании договоров между данными организациями. Порядок применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий устанавливается федеральным органом исполнительной власти.

2.13. Общее образование может быть получено в Филиале в очной, очно-заочной или заочной форме, и вне Филиала в форме семейного образования и самообразования.

2.14. Обучение в Филиале с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися может осуществляться в очной, очно-заочной или заочной формах. Форма получения общего образования определяется родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, при этом учитывается мнение обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) обучаемых формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе Учредителя.

2.15. Обучение в форме семейного образования и самообразования по программам начального общего, основного общего и среднего образования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.16. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

2.17. В процессе освоения основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего обучаемым предоставляются каникулы. Сроки начала и окончания каникул Учреждение определяет самостоятельно.

2.18. К компетенции Филиала относятся:

2.18.1. материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

2.18.2. прием обучающихся в Филиал;

2.18.3. определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;

2.18.4. осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

2.18.5. индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

2.18.6. использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

2.18.7. проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

2.18.8. создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Филиала;

2.18.9. создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

2.18.10. содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников), осуществляемой в Филиале и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

2.18.11. обеспечение создания и ведения официального сайта Филиала в сети "Интернет";

2.18.12. другие вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.19. Директор Филиала при реализации образовательных программ создает условия для охраны здоровья обучаемых, в том числе обеспечивает:

2.19.1. текущий контроль за состоянием здоровья обучающихся;

2.19.2. проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья обучающихся;

2.19.3. соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

2.19.4. расследование и учет несчастных случаев с обучающимися (воспитанниками) во время пребывания в Филиале в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения;

2.19.5. организацию питания обучающихся;

2.19.6. пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;

2.19.7. организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучаемых (воспитанников), для занятия ими физической культурой и спортом;

2.19.8. профилактику и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других запрещенных веществ;

2.19.9. обеспечение безопасности обучающихся (воспитанников) во время пребывания в Учреждении;

2.19.10. профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Филиале.

2.20. В целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников, Филиал создает необходимые условия для организации питания обучающихся и медицинского обслуживания, согласно договора о бесплатном медицинском обслуживании, заключенным между КГБУЗ «Алгуньский РБ» и Школой.

2.21. Организация питания обучающихся возлагается на руководителя Филиала. В Филиале предусмотрены помещения для хранения продуктов и приготовления пищи в соответствии с требованиями СанПиН.

Директор Филиала несет ответственность за:

- оборудование помещений для питания обучающихся, хранения продуктов и приготовления пищи в соответствии с требованиями СанПиН;
- качество принимаемых продуктов питания от Поставщиков;
- прием и списание продуктов питания;
- качество приготовленных блюд;
- утверждение ежедневного меню, меню-требования, накопительных ведомостей;
- подготовку проектов договоров на поставку продуктов питания и предоставляет их директору Школы;
- ведение бракеража готовых блюд и кулинарной продукции;

2.22. Директор Филиала несет ответственность за подготовку Филиала к новому учебному году.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА

3.1. Филиал, осуществляющий образовательную деятельность, реализует следующие виды основных общеобразовательных программ:

- образовательных программ начального общего образования;
- адаптированных образовательных программ начального общего образования;
- образовательных программ основного общего образования;
- адаптированных образовательных программ основного общего образования.

3.2. Воспитание и обучение в Филиале ведется на русском языке.

3.3. Образовательный процесс в Филиале осуществляется на основе учебного плана, календарного учебного графика, утверждаемого Школой в соответствии с учебным планом, и регламентируется расписанием учебных занятий, утверждаемых директором Филиала.

3.4. Филиал обеспечивает прием всех граждан, проживающих на территории населенного пункта и имеющих право на получение основного общего образования. Родители (законные представители) должны

представить в Филиал заявление о приеме и медицинскую карту ребенка, копию свидетельства о рождении ребенка, копию свидетельства о регистрации по месту жительства. Перечисленные документы заведующий Филиалом представляет директору Школы, зачисление в Филиал осуществляется приказом директора Школы. Личные дела обучающихся Филиала хранятся в здании Филиала.

3.5. При приеме в Филиал обучающийся и (или) его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с Уставом Школы, настоящим Положением и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме обучающегося на обучение в школу или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы возникают у обучающегося, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме обучающегося на обучение. Между Школой и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, зачисляемого на обучение, заключается в простой письменной форме договор об образовании.

3.6. При наличии свободных мест, в Школу могут быть приняты лица, не достигшие 18 лет и не имеющие основного общего образования для дальнейшего обучения в Филиале, в порядке перевода из другого образовательного учреждения, реализующего общеобразовательную программу соответствующего уровня, ранее получавшие общее образование в форме семейного образования и (или) самообразования.

3.7. Количество классов в Филиале определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм.

3.8. Дисциплина в Филиале поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников, работников Филиала. Применение методов психического или физического воздействия по отношению к обучающимся не допускается.

3.9. Промежуточная аттестация осуществляется Филиалом в соответствии с локальными нормативными актами Школы.

3.10. Освоение образовательных программ основного общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией выпускников, которая осуществляется Школой.

Государственная (итоговая) аттестация выпускников филиала осуществляется в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников общеобразовательных учреждений, утвержденным Министерством образования РФ. Формы проведения государственной (итоговой) аттестации устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.11. Выпускникам Филиала после прохождения ими итоговой аттестации Школой выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования.

3.12. Условия и порядок освоения общеобразовательных программ в форме семейного образования, самообразования, экстерната осуществляются на условиях договора между Школой и родителями (законными представителями) обучающихся с указанием места обучения – Филиал.

3.13. Порядок регламентации и оформления отношений Филиала, обучающихся и (или) их родителей определяется настоящим Положением и локальными актами Филиала и Школы.

4. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

4.1. Управление Филиалом осуществляется в соответствии с действующим законодательством и строится на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья, свободного развития личности.

4.2. Непосредственное управление Филиалом осуществляет должностное лицо (далее – директор), назначаемое приказом директора Школы. Директор осуществляет непосредственное руководство деятельностью Филиала и подотчетен директору Школы.

4.3. Работники входят в трудовой коллектив Школы, полномочия которых осуществляются общим Собранием трудового коллектива.

4.4. Коллегиальным представительным органом управления Филиала является Управляющий Совет Школы.

4.5. Педагогические работники Филиала являются членами педагогического совета Школы, который действует согласно Положения о педагогическом совете.

4.6. В филиале создаются органы ученического самоуправления:

- общешкольное ученическое собрание, которое входит в состав общешкольного ученического собрания Школы;
- совет обучающихся;
- ученические объединения.

Деятельность данных органов регулируется «Положением о школьном ученическом самоуправлении» Филиала, не противоречащего Положению Школы.

4.7. Совет родителей обучающихся в филиале.

Совет родителей обучающихся филиала работает в тесном контакте с администрацией филиала. В Управляющий совет Школы входят представители Филиала.

4.8. Директор филиала осуществляет свою деятельность от имени Филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации по доверенности, выданной от имени Школы, за подписью руководителя Школы.

Директор филиала несет ответственность перед Школой:

- за создание необходимых условий для урочной и внеурочной деятельности;
- за создание условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья обучающихся;
- за сохранность и эффективное использование закрепленной за Филиалом собственности.

4.9. Директор Филиала представляет интересы Школы, касающиеся деятельности Филиала и несет персональную ответственность за соблюдение требований законодательства перед надзорными органами.

4.10. Для всех работников Филиала работодателем является Школа. Трудовые отношения с работниками Филиала осуществляются после издания приказа директора Школы. Все кандидатуры на прием на работу и увольнение осуществляются с учетом мнения директора Филиала.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ДРУГИХ РАБОТНИКОВ ФИЛИАЛА.

Обязанности и ответственность Филиала.

5.1. Участниками образовательных отношений в Филиале являются обучающиеся, педагогические работники Филиала, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

5.2. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме обучающихся на обучение в Филиале или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

5.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы возникают у обучающегося, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме обучающегося на обучение.

5.4. Между Школой и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, зачисляемого в Филиал, заключается в простой письменной форме договор об образовании.

5.5. В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе уровень образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

5.6. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимися образования по конкретной основной или дополнительной общеобразовательной программе, повлекшем за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Школы.

5.7. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по заявлению в письменной форме, так и по инициативе Школы.

5.8. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный директором Школы. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

5.9. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

5.10. Образовательные отношения прекращаются в связи с исключением обучающегося из Филиала:

5.10.1. в связи с получением образования соответствующего уровня (завершением обучения);

5.10.2. досрочно по основаниям, установленным в пункте 3.11. Устава Школы.

5.11. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

5.11.1. по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося), в том числе, в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;

5.11.2. по инициативе Школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

5.11.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) и Школы, в том числе в случае ликвидации Филиала.

5.12. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из Филиала. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы прекращаются с даты его отчисления из Филиала.

5.13. При досрочном прекращении образовательных отношений Школа в трехдневный срок после издания приказа, об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Филиала, родителю (законному представителю) несовершеннолетнего справку об обучении, образец которой устанавливается локальным нормативным актом Школы самостоятельно.

5.14. В Филиале наряду с должностями педагогических работников имеются должности административно-хозяйственных, учебно-методических, и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

5.15. Права, обязанности и ответственность работников Филиала устанавливаются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Школы, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

5.16. Обучающимся предоставляются академические права на:

- выбор Школы, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения пятнадцати лет;

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;

- обучение, по индивидуальному учебному плану, в том числе экстернатное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Школы;

- выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и обязательных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого образовательной

организацией, (после получения основного общего образования);

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- участие в управлении Школы в порядке, установленном ее Уставом Школы;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Школе;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой, объектами спорта Школы;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Школой, под руководством педагогических работников Школы;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

5.17. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Школе по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Учреждении по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной

программе, бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

5.18. Обучающиеся (воспитанники) имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Филиале и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальным нормативным актом Филиала. Привлечение несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

5.19. Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

5.20. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных мероприятиях и политических акциях не допускается.

5.21. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования Устава Школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу Филиала.

5.22. Обязанности обучающихся, не предусмотренные настоящим Положением, устанавливаются договором об образовании.

5.23. За неоднократное неисполнение или нарушение Устава Школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Учреждения. К нарушениям Устава Школы относятся:

- оскорбление участников образовательных отношений и представителей Учреждения нецензурной бранью;

- неправомерное поведение, приводящее к нарушению образовательной деятельности;
- применение психического или физического насилия к участникам образовательных отношений;
- употребление и распространение алкоголя, табачных изделий, наркотических и психотропных веществ.

Любое действие (бездействие) считается совершенным неоднократно, в случае совершения его более одного раза.

5.24. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к учащимся с ограниченными возможностями здоровья. Для учащихся начальных классов локальным нормативным актом Школы могут устанавливаться различные наказания, не являющиеся мерами дисциплинарного взыскания, за нарушения правил внутреннего распорядка или правил поведения.

5.25. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания и наказания к обучающимся во время их болезни, каникул.

5.26. При выборе меры дисциплинарного взыскания Филиал должен учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета учащихся, совета родителей.

5.27. По решению Школы за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных пунктом 3.23 Устава Школы, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста восемнадцати лет, из Филиала, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Филиале оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Филиала, а также нормальное ее функционирование.

5.28. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.29. Школа незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Учредителя. Учредитель и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из

Филиала, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

5.30. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

5.31. Порядок применения к обучающимся и снятия с них мер дисциплинарного взыскания утверждается Минобрнауки России.

5.32. Права, обязанности и ответственность в сфере образования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников):

5.32.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами.

5.32.2. Филиал оказывает помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) в воспитании их детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

5.32.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- выбирать до завершения получения обучающимся основного общего образования с учетом мнения обучающегося, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, образовательную организацию, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Учреждением;

- дать ребенку начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в Филиале;

- знакомиться с Уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с отметками успеваемости своих детей;

- защищать права и законные интересы обучающихся (воспитанников);

- получать информацию обо всех видах планируемых

обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся (воспитанников), давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований учащихся;

- принимать участие в управлении Школы в форме, определяемой Уставом Школы;

- присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

5.32.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) обязаны:

- обеспечить получение детьми общего образования;
- соблюдать правила внутреннего распорядка Школы, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации, оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений;

- уважать честь и достоинство обучающихся (воспитанников) и работников Филиала;

- заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

- Выполнять условия договора, заключенного между родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников) и Учреждением.

5.32.5. права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников), не предусмотренные Уставом Школы, могут устанавливаться договором об образовании.

5.32.6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.32.7. В целях защиты своих прав обучающиеся (воспитанников), родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Школы обращения о применении к работникам Филиала, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся (воспитанников), родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников), дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных

представителей) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников);

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации способы защиты прав и законных интересов.

5.32.8. Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом, который принимается с учетом мнения совета обучающихся, совета родителей, а также органа первичной профсоюзной организации работников Школы.

5.33. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках. Номенклатура должностей педагогических работников образовательной организации утверждается Правительством Российской Федерации.

К педагогической деятельности не допускаются лица:
лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных частью третьей статьи 331 ТК РФ;

имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные в абзаце третьем статьи 331 ТК РФ;

признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

Лица из числа указанных в абзаце третьем части второй статьи 331 ТК РФ, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и

преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по не реабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о допуске их к педагогической деятельности. (Статья 331 ТК РФ)

К трудовой деятельности в сфере образования, воспитания, развития несовершеннолетних, организации их отдыха и оздоровления, медицинского обеспечения, социальной защиты и социального обслуживания, в сфере детско-юношеского спорта, культуры и искусства с участием несовершеннолетних не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, а равно и подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления, указанные в абзацах третьем и четвертом части второй статьи 331 ТК РФ, за исключением случаев, предусмотренных частью третьей статьи 351.1. ТК РФ.

Лица из числа указанных в абзаце третьем части второй статьи 331 ТК РФ, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по не реабилитирующим основаниям, могут быть допущены к трудовой деятельности в сфере образования, воспитания, развития несовершеннолетних, организации их отдыха и оздоровления, медицинского обеспечения, социальной защиты и социального обслуживания, в сфере детско-юношеского спорта, культуры и искусства с участием несовершеннолетних при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о допуске их к соответствующему виду деятельности. (Статья 351.1. ТК РФ).

5.34. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

- свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- свобода выбора и использование педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
- право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Филиале;
- право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Филиала в порядке, установленном локальным нормативным актом Школы;
- право на участие в управлении Школы, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Уставом;
- право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Филиала, в том числе через органы управления и общественные организации;
- право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации локальным нормативным актом Школы;
- право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах Учреждения.

5.36. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

- право на сокращенную продолжительность рабочего времени;
- право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

5.37. Педагогические работники обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у учащихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;

- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- соблюдать Устав Школы, правила внутреннего трудового распорядка.

5.38. Педагогический работник Филиала не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в Филиале, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

5.39. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения учащихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

5.40. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, предусмотренных Уставом Школы, учитывается при прохождении ими аттестации.

5.41. Основаниями прекращения трудового договора с педагогическими работниками являются:

- повторное в течение одного года грубое нарушение Устава Школы;
- применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическими и (или) психическим насилием над личностью обучающегося.

6. Порядок создания, реорганизации и ликвидации филиала

6.1. Филиал может быть реорганизован в другое образовательное учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном органами самоуправления.

6.2. При реорганизации (изменении организационно-правовой формы, статуса) Филиала данное Положение утрачивает силу.

6.3. Ликвидация Филиала может осуществляться в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном органами самоуправления.

7. Порядок изменения положения о Филиале

7.1. Дополнения и изменения настоящего Положения принимаются Общим Собранием и утверждаются директором Школы.

7.2. Ответственность за своевременность внесения в настоящее Положение изменений и дополнений возлагается на директора Филиала.

8. Финансово-хозяйственная деятельность Филиала

8.1. Финансовое обеспечение оказания муниципальных услуг в Филиале осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Школы, локальными актами и настоящим Положением. Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, в Филиале осуществляется посредством предоставления субвенций местному бюджету района, в соответствии с нормативами, определяемыми органами государственной власти субъекта Российской Федерации.

8.2. Филиал осуществляет свою деятельность в соответствии со сметой расходов Школы.

8.3. Финансовое обеспечение Филиала осуществляется в пределах ассигнований, предусмотренных на очередной финансовый год и плановый период.

8.4. Филиал без согласия Школы не вправе распоряжаться особо ценным движимым и недвижимым имуществом, закрепленным за ним Школой.

8.5. За установленную отчетность и своевременное предоставление достоверной информации директор филиала несет полную персональную ответственность.

8.6. Директор филиала несет дисциплинарную и материальную ответственность за создание условий безопасного пребывания детей и сотрудников в Филиале и принимает действующие меры по устранению нарушений, выявленных надзорными органами.

8.7. Вопросы оплаты труда работников Филиала регулируются Положением об оплате труда Школы.

Решение, пронумеровано и скреплено

печатью

Всего 23 (двадцать три) листа

И.о. директора



Мерзлыкова Н.Б.

